ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN AMBIENTAL

FORMATO REGISTRO, MEDICIÓN Y CONTROL DE RESIDUOS ENTREGADOS

Código: FOR-GA-009
Versión: 0
Fecha: Memo I2021031818 – 21/10/2021
Página: 1 de 2

Nombre de Unidad Operativa: Jardín Infantil Salamandra | Localidad: Ciudad Bolívar | Dirección: Calle 75A bis # 27-28 | Año: 2024 | Fase de transición: I ___ II ___ III X

	MES: Enero		MES: Febrero		MES: Marzo		MES: Abril		MES: Mayo		MES: Junio	
BOLSA	BLANCA	NEGRA	BLANCA	NEGRA	BLANCA	NEGRA	BLANCA	NEGRA	BLANCA	NEGRA	BLANCA	NEGRA
DIA	0	0	0	0	0	8	0	0	0	0	0	0
1	0	0	0	22	8	21	0	20	0	0		
2	0	0	0	0	0	0	6	0	0	0		
3	0	0	0	16	0	0	0	26	0	0		
4	0	0	0	0	0	22	0	0	0	0		
5	0	0	0	23	0	0	0	17	0	0		
6	0	0	0	0	0	24	0	0	0	0		
7	0	0	0	27	0	0	0	0	0	0		
8	0	0	0	0	0	19	0	23	0	11		
9	0	0	0	19	0	0	0	0	0	0		
10	0	0	0	0	0	0	0	26	0	0		
11	0	0	0	0	0	26	0	0	0	0		
12	0	0	0	23	0	0	0	13	0	0		
13	0	0	0	0	0	25	0	0	0	15		
14	0	0	0	23	0	0	0	0	0	0		
15	0	0	0	0	0	19	0	24	0	22		
16	0	0	0	18	0	0	0	0	0	0		
17	0	0	0	0	0	0	0	21	0	19		
18	0	7	0	0	0	23	0	0	0	0		
19	0	0	0	0	0	0	0	12	0	0		
20	0	16	48	24	0	24	0	8	0	24		
21	0	0	0	0	0	0	9	0				
22	0	0	0	24	8	14	39	29				
23	0	20	0	0	0	8	0	0				
24	0	0	0	23	0	0	0	16				
25	0	12	0	0	0	20	0	0				
26	0	0	0	0	0	0	0	18				
27	0	15	0	22	0	19	0	0				
28	0	0	0	0	0	0	0	0				
29	0	0	0	21	0	0	0	29				
30	0	23	0	0	0	0	0	0				
31	0	0	0	0	0	0	C	C	C	C		
Resumen mes: C - NC	C	C	C	C	C	C						
TOTAL	0	99	48	285	0	259	39	274				
	Leydi Hernandez		Leydi Hernandez		Leydi Hernandez		Leydi Hernandez		Leydi Hernandez			
	Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa		Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa		Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa		Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa		Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa		Firma del responsable ambiental y/o responsable de la unidad operativa	

En este formato se hará el registro del peso en kilogramos (kg) de los residuos sólidos cada vez que sean entregados al operador de aseo (bolsa negra) y al reciclador de oficio materiales reciclables (bolsa blanca). De igual manera el personal de aseo evaluará con un cumple C y no cumple NC las condiciones de los residuos dispuestos en el punto ecológico, de encontrarse un NC, el responsable ambiental de la unidad operativa deberá garantizar las acciones correctivas a lugar para subsanar el no cumplimiento. Los espacios que no cuenten con un valor a consignar deberán ser diligenciados con el número cero "0". La información deberá diligenciada a diario.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN AMBIENTAL FORMATO CERTIFICADO RECOLECCIÓN RESIDUOS SÓLIDOS	Código: FOR-GA-010 Versión: 0 Fecha: Memo I2021031818 – 21/10/2021 Página: 2 de 4

El presente documento certifica que se realizó la entrega de los residuos generados en la Unidad Operativa.

Nombre Unidad Operativa: Jardín Infantil Salamandra | Localidad: Ciudad Bolívar | Año: 2024 | Fase: I II III X

Tipo de Material / Mes	Material recuperado (Bolsa Blanca)								No aprovechable Bolsa Negra (Kg)	Acuerdo N°	Firma Recuperador	Firma Responsable ambiental o de la unidad operativa
	Papel (Kg)	Periódico y/o Revistas (Kg)	Cartón (Kg)	Vidrio (Kg)	Plástico (Kg)	Metales (Kg)	Material no aprovechado (Kg)	Total Mes (Kg)				
Enero	0	0	0	0	0	0	0	0	99	—	—	Leidi Hernandez
Febrero	10	0	24	0	14	0	0	48	285	1		Leidi Hernandez
Marzo	0	0	0	0	0	0	0	0	259	—	—	Leidi Hernandez
Abril	8	0	15	0	16	0	0	39	274	1		Leidi Hernandez
Mayo												
Junio												
Julio												
Agosto												
Septiembre												
Octubre												
Noviembre												
Diciembre												

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN AMBIENTAL FORMATO REGISTRO, MEDICIÓN Y CONTROL DE DESCOMIDE	Código: FOR-GA-047 Versión: 0 Fecha: Memo I2021031818 – 21/10/2021 Página: 1 de 1

Nombre de la unidad operativa: Jardín Infantil Salamandra				Tipo de servicio: Jardín Infantil Diurno Cofinanciado				Localidad: Ciudad Bolívar			Año 2024	
Dia	Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
	Unidad de Medida	Kg	Kg	Kg	Kg	Kg	Kg	Kg	Kg	Kg	Kg	Kg	Kg
1		0	1.4	1.2	1.1	0							
2		0	1.3	0	1.3	0							
3		0	0	0	1.2	0							
4		0	0	1.1	1.3	0							
5		0	1.5	1.3	1.3	0							
6		0	1.3	1.4	0	0							
7		0	1.1	1.4	0	0							
8		0	1.8	1.2	1.1	0							
9		0	1.3	0	1.3	0							
10		0	0	0	1.2	0							
11		0	0	1.2	1.4	0							
12		0	1.3	1.3	1.1	0							
13		0	1.4	1.4	0	0							
14		0	1.2	1.1	0	1.3							
15		0	1.1	0	1.1	1.4							
16		0	0	0	1.2	1.1							
17		0	0	0	1.1	1.3							
18		0	0	1.1	1.2	0							
19		0	1.4	1.3	0	0							
20		0	1.1	1.2	0	1.1							
21		0	1.3	1.1	0	1.2							
22		1.1	1.1	1.3	1.1								
23		1.2	1.2	0	1.3								
24		1.1	0	0	1.2								
25		1.2	0	0	1.2								
26		1.3	1.1	1.2	1.2								
27		0	1.2	1.3	0								
28		0	1.1	0	0								
29		1.1	1.3	0	1.3								

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN AMBIENTAL FORMATO REGISTRO, MEDICIÓN Y CONTROL DE DESCOMIDE	Código: FOR-GA-047 Versión: 0 Fecha: Memo I2021031818 – 21/10/2021 Página: 1 de 1

	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
30	1.2	0	0	1.4								
31	1.3	0	0	0								
TOTAL	9.5.	25.5	21.1	25.6								
Firma Responsable												
Observaciones												

INSTRUCCIONES PARA DILIGENCIAR EL FORMATO REGISTRO, MEDICIÓN Y CONTROL DE DESCOMIDE

Los residuos generados del proceso de descomide y los alimentos no consumidos durante la prestación de los servicios sociales que realizan preparación de alimentos y/o brinde complementación alimentaria, serán pesados al finalizar la prestación del servicio y el resultado de esta actividad se consignará en este Formato FOR-GA-047 "Registro, Medición y Control de Descomide" dicho formato debe estar en físico en la carpeta del componente de gestión ambiental.

Pasos para diligenciar el formato

1. Diligencie todos los espacios en blanco solicitados por el formato de la siguiente manera:

a. Nombre de la unidad operativa: escriba el nombre completo de la unidad operativa que está reportando la generación de residuos.
b. Tipo de servicio: escriba el tipo de servicio social de la unidad operativa.
c. Localidad: escriba la localidad en la cual está ubicada la unidad operativa.
d. Año: escriba el año actual en el que está reportando la generación de descomide.

2. Una vez hayan diligenciado los campos mencionados anteriormente, inicie con la consolidación de la información solicitada. Para esto tenga en cuenta:

a. La columna que dice "Día" tiene una numeración del uno (1) al treinta y uno (31), esto es para garantizar el diligenciamiento en cualquier día del mes de acuerdo a el (los) día (s) de generación de los residuos.

b. La fila que dice "Mes" tiene descritos los meses desde enero hasta diciembre, esto es para garantizar el diligenciamiento de todos los meses de acuerdo con la generación de los residuos.

Powered by CamScanner